

Приказ Федеральной таможенной службы от 29 июня 2015 г. N 1294

"Об утверждении Порядка уведомления работодателя работником, замещающим должность в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов"

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6228; 2011, N 29, ст. 4291, N 48, ст. 6730; 2012, N 50, ст. 6954, N 53, ст. 7605; 2013, N 19, ст. 2329, N 40, ст. 5031, N 52, ст. 6961; 2014, N 52, ст. 7542) приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок уведомления работодателя работником, замещающим должность в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель  
действительный государственный советник  
таможенной службы Российской Федерации

А.Ю. Бельянинов

Зарегистрировано в Минюсте РФ 22 июля 2015 г.  
Регистрационный N 38126

**Порядок**  
**уведомления работодателя работником, замещающим должность в организации,**  
**созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой,**  
**о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к**  
**конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки уведомления работодателя работником, замещающим должность в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой (далее соответственно - уведомление, работник, организация), включенную в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной таможенной службой, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ФТС России от 20 августа 2013 г. N 1572 (зарегистрирован Минюстом России 12.09.2013, регистрационный N 29942), с изменениями, внесенными приказом ФТС России от 26 марта 2015 г. N 556 (зарегистрирован Минюстом России 21.04.2015, регистрационный N 36947), о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - личная заинтересованность).

2. Работник при возникновении личной заинтересованности обязан представить работодателю в письменном виде уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в день, когда ему стало об этом известно (при невозможности - в течение рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности). Рекомендуемый образец уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, приведен в приложении N 1 к настоящему Порядку.

В случае, если уведомление не может быть передано лично работником работодателю, то оно направляется по каналам факсимильной связи или по почте с уведомлением о получении.

3. Работником, замещающим должность, назначение на которую и освобождение от которой осуществляет руководитель ФТС России, уведомление составляется на имя руководителя ФТС России и представляется ответственному дежурному по ФТС России.

Работником, замещающим должность, назначение на которую и освобождение от которой осуществляет начальник организации, уведомление составляется на имя начальника организации и представляется в подразделение организации (работнику), ответственное (ответственному) за прием и обработку уведомлений (далее соответственно - ответственное подразделение, ответственное лицо).

4. Уведомление подписывается лично работником с указанием даты его составления. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у работника документы и материалы, подтверждающие изложенные в уведомлении обстоятельства, доводы и факты.

5. В уведомлении указываются:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, на имя которого направляется уведомление;

2) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона работника;

3) ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника,

замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей;

4) предпринятые работником меры, направленные на недопущение возможности возникновения конфликта интересов (если такие меры предпринимались).

6. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал), рекомендуемый образец которого приведен в приложении N 2 к настоящему Порядку. Журнал хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа. Копия зарегистрированного уведомления с отметкой лица, принявшего уведомление, выдается работнику.

7. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошиты и заверены печатью ответственного подразделения (подписью ответственного лица) либо подписью ответственного дежурного по ФТС России.

В ФТС России Журнал ведется, заполняется ответственным дежурным по ФТС России и хранится в отделе организации и несения оперативно-дежурной службы Главного организационно-инспекторского управления.

В организации Журнал ведется, заполняется и хранится в ответственном подразделении (у ответственного лица).

Срок хранения Журнала - пять лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.

8. Сведения, составляющие государственную тайну, в уведомление не включаются. Такие сведения представляются в установленном порядке с соблюдением требований по обеспечению режима секретности и защиты государственной тайны.

**Приложение N 1  
к Порядку уведомления работодателя  
работником, замещающим  
должность в организации,  
созданной для выполнения задач,  
поставленных перед Федеральной  
таможенной службой, о возникновении  
личной заинтересованности, которая  
приводит или может привести  
к конфликту интересов  
(с изменениями от 20 декабря 2017 г.)**

**Рекомендуемый образец**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),  
должность лица, на имя которого  
направляется уведомление)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии),  
должность, телефон работника организации)

**Уведомление  
о возникновении личной заинтересованности,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии со статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и абзацем пятым подпункта "в" пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. N 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 28, ст. 3833; 2016, N 27, ст. 4494; 2017, N 8, ст. 1253) я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) работника организации),  
настоящим уведомляю о возникновении личной заинтересованности, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов, а именно:

\_\_\_\_\_  
(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая  
или косвенная) работника, замещающего должность, замещение которой  
предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и  
урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на  
надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им  
должностных обязанностей)

\_\_\_\_\_  
(указываются меры, направленные на недопущение возможности возникновения  
конфликта интересов, предпринятые работником организации  
(если такие меры предпринимались)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись работника организации)

**Приложение N 2  
к Порядку уведомления работодателя  
работником, замещающим должность  
в организации, созданной для выполнения  
задач, поставленных перед Федеральной  
таможенной службой, о возникновении личной  
заинтересованности, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов**

**Рекомендуемый образец**

**Журнал  
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая  
приводит или может привести к конфликту интересов**

N п/п	Регистрационны й номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Краткое содержание уведомления	Количе ство листов	Подпись лица, подавшего уведомление	Ф.И.О. лица, регистрирующего уведомление	Подпись лица, регистрирующего уведомление
1	2	3	4	5	6	7	8	9