



ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА
государственное казенное учреждение
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ ПОЛИКЛИНИКА ФТС РОССИИ»

П Р И К А З

30 декабря 2021 г.

№ 296

Москва

**Об организации и порядке проведения
обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров
в государственном казенном учреждении
«Центральная поликлиника ФТС России»**

В соответствии со статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (далее - приказ Минздрава России № 29н), на основании приказа ФТС России от 18 июня 2021 г. № 508 «Об организации проведения в таможенных органах Российской Федерации, учреждениях, находящихся в ведении ФТС России, предварительных и периодических осмотров и обязательных психиатрических освидетельствований», п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров и обязательных психиатрических освидетельствований должностных лиц и работников таможенных органов, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (далее – ПМО) в государственном казенном учреждении «Центральная поликлиника ФТС России» (далее – поликлиника).

2. Утвердить Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) должностных лиц и работников таможенных органов, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (далее – Порядок), согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. Утвердить форму Списка работников поликлиники, подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам (обследованиям), согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Утвердить форму Поименного списка работников поликлиники, подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам (обследованиям), согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

5. Утвердить форму Направления на ПМО, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

6. Утвердить форму Заключения по результатам ПМО, согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

7. Утвердить форму Заключительного акта по результатам ПМО, согласно приложению № 6 к настоящему приказу.

8. Назначить заведующего отделением профилактики врача – терапевта Дмитриеву М.Е. ответственным должностным лицом за организацию и проведение ПМО должностных лиц и работников таможенных органов, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

9. Врачебной комиссии (подкомиссии) по экспертизе профпригодности и врачам-специалистам, участвующим в проведении ПМО, при вынесении Заключения по результатам ПМО руководствоваться перечнем медицинских противопоказаний к работам с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденным приказом Минздрава России № 29н.

10. Приказ Центральной поликлиники ФТС России» от 25 марта 2021 г. № 54 «Об организации проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров в государственном казенном учреждении «Центральная поликлиника ФТС России» считать утратившим силу.

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника поликлиники по клинико-экспертной работе Ковзель Т.В.

Начальник поликлиники



Н.В. Гаева

Дмитриева М.Е. 24-32

Ковзель Т.В. 21-00

**Порядок
проведения обязательных предварительных и периодических
медицинских осмотров (обследований) должностных лиц
и работников таможенных органов, занятых на тяжелых работах
и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда,
в государственном казенном учреждении
«Центральная поликлиника ФТС России»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет работу государственного казенного учреждения «Центральная поликлиника ФТС России» (далее – поликлиника, медицинская организация) по проведению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) должностных лиц и работников таможенных органов, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

2. Обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе.

3. Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее - периодические осмотры) проводятся в целях:

- 1) динамического наблюдения за состоянием здоровья работников;
- 2) своевременного выявления начальных форм профессиональных заболеваний;
- 3) ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов рабочей среды, трудового процесса на состояние здоровья работников в целях формирования групп риска развития профессиональных заболеваний;
- 4) выявления медицинских противопоказаний к осуществлению отдельных видов работ.

4. Периодичность и объем медицинских осмотров устанавливается в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры» (далее – приказ

Минздрава России № 29н).

5. Для проведения предварительного или периодического осмотра медицинской организацией формируется постоянно действующая врачебная комиссия (подкомиссия).

6. В состав врачебной комиссии (подкомиссии) включаются врач - профпатолог, а также врачи - специалисты, прошедшие в установленном порядке повышение квалификации по специальности «профпатология» или имеющие действующий сертификат по специальности «профпатология». Возглавляет врачебную комиссию врач - профпатолог

7. Состав врачебной комиссии (подкомиссии) утверждается приказом начальника поликлиники.

8. Обязанности по организации проведения и ответственность за качество предварительных и периодических осмотров работников возлагаются на работодателя.

9. При проведении предварительного или периодического осмотра работника (лица, поступающего на работу) учитываются результаты ранее проведенных (не позднее одного года) предварительного или периодического осмотра, диспансеризации, иных медицинских осмотров, подтвержденные медицинскими документами, в том числе полученных путем электронного обмена между медицинскими организациями, за исключением случаев выявления у него симптомов и синдромов заболеваний, свидетельствующих о наличии медицинских показаний для повторного проведения исследований либо иных медицинских мероприятий в рамках предварительного или периодического осмотра.

10. Поликлиника вправе получать необходимую информацию о состоянии здоровья работника или лица, поступающего на работу, с использованием медицинской информационной системы из медицинской организации, к которой работник прикреплен для медицинского обслуживания.

II Порядок проведения предварительных осмотров

11. Предварительные осмотры проводятся при поступлении на работу на основании направления на медицинский осмотр (далее - направление), выданного лицу, поступающему на работу, работодателем (его уполномоченным представителем).

12. Направление заполняется на основании утвержденного работодателем списка лиц и в нем указываются:

наименование работодателя, электронная почта, контактный телефон;
форма собственности и вид экономической деятельности работодателя по ОКВЭД;

наименование медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения и код по ОГРН;

вид медицинского осмотра (предварительный или периодический);

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол работника;

наименование структурного подразделения работодателя (при наличии);

наименование должности (профессии) или вида работы;

вредные и (или) опасные производственные факторы, виды работ, в соответствии со списком работников;

номер медицинского страхового полиса обязательного и (или) добровольного медицинского страхования.

13. Направление подписывается уполномоченным представителем работодателя с указанием его должности, фамилии, инициалов (при наличии).

14. Направление выдается лицу, поступающему на работу, под роспись.

15. Работодатель (его представитель) обязан организовать учет выданных направлений, в том числе в электронном виде.

16. В списке лиц указываются:

- наименование профессии (должности) работника согласно штатному расписанию;

- наименования вредных производственных факторов, работ, а также вредных производственных факторов, установленных в результате специальной оценки условий труда.

17. Для прохождения предварительного осмотра лицо, поступающее на работу, представляет в Поликлинику, в которой проводится предварительный осмотр, следующие документы:

- направление;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, содержащее страховой номер индивидуального лицевого счета, или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в форме электронного документа или на бумажном носителе;

- паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность);
- решение врачебной комиссии, проводившей обязательное психиатрическое освидетельствование (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

- полис обязательного (добровольного) медицинского страхования.

18. Поликлиника, проводящая медицинский осмотр, может получить в рамках электронного обмена медицинскими документами результаты ранее проведенной диспансеризации и других медицинских осмотров лица, поступающего на работу, до его явки на медицинский осмотр.

19. Лицо, поступающее на работу, вправе предоставить выписку из медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (далее - медицинская карта), медицинской организации, к которой он прикреплен для медицинского обслуживания, с результатами диспансеризации (при наличии).

20. При проведении предварительных осмотров обследуемые лица, поступающие на работу, проходят (за исключением осмотров и исследований, результаты которых учтены в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка):

- ✓ анкетирование в целях сбора анамнеза, выявления отягощенной наследственности, жалоб, симптомов, характерных для следующих неинфекционных заболеваний и состояний: стенокардии, перенесенной транзиторной ишемической атаки или острого нарушения мозгового

кровообращения, хронической обструктивной болезни легких, заболеваний желудочно-кишечного тракта, дорсопатий; определения факторов риска и других патологических состояний и заболеваний, повышающих вероятность развития хронических неинфекционных заболеваний: курения, риска пагубного потребления алкоголя, риска потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, характера питания, физической активности;

✓ следующие исследования:

- расчет на основании антропометрии (измерение роста, массы тела, окружности талии) индекса массы тела, который проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

- общий анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);

- клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка);

- электрокардиография в покое, которую проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

- измерение артериального давления на периферических артериях, которое проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

- определение уровня общего холестерина в крови (допускается использование экспресс-метода), которое проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

- исследование уровня глюкозы в крови натощак (допускается использование экспресс-метода), которое проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

- определение относительного сердечно-сосудистого риска у граждан в возрасте от 18 до 40 лет включительно. Сердечно-сосудистый риск определяется по шкале сердечно-сосудистого риска SCORE, при этом у граждан, имеющих сердечно-сосудистые заболевания атеросклеротического генеза, сахарный диабет второго типа и хроническое заболевание почек, уровень абсолютного сердечно-сосудистого риска по шкале риска SCORE не определяется и расценивается как очень высокий вне зависимости от показателей шкалы;

- определение абсолютного сердечно-сосудистого риска - у граждан в возрасте старше 40 лет;

- флюорография или рентгенография легких в двух проекциях (прямая и правая боковая) для граждан в возрасте 18 лет и старше. Флюорография, рентгенография легких не проводится, если гражданину в течение предшествующего календарного года проводилась флюорография, рентгенография (рентгеноскопия) или компьютерная томография органов грудной клетки;

- измерение внутриглазного давления при прохождении предварительного осмотра выполняется у граждан в возрасте с 40 лет и старше.

✓ осмотр врача-терапевта, врача-невролога, врача-психиатра и врача-нарколога;

✓ женщины - осмотр врачом - акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки)

исследования, ультразвуковое исследование органов малого таза;

✓ женщины в возрасте старше 40 лет - маммографию обеих молочных желез в двух проекциях. Маммография не проводится, если в течение предшествующих 12 месяцев проводилась маммография или компьютерная томография молочных желез;

✓ иные исследования и осмотры врачей-специалистов проводятся в случаях, установленных приказом Минздрава России № 29н.

21. При проведении предварительного осмотра лиц, контактирующих с веществами, отмеченными в приказе Минздрава России № 29н знаками «А», «К», «Ф», «Р», к обязательному объему обследования дополнительно привлекаются необходимые для проведения осмотра врачи-специалисты: для «А», «К» - врач-дерматовенеролог, врач-оториноларинголог; для «Р» - врач-хирург.

Для «К», «Ф» - проводится цифровая рентгенография легких в двух проекциях.

22. Работодатель вправе организовать лицам, поступающим на работу, прохождение диспансеризации (первого этапа) и (или) ежегодного профилактического медицинского осмотра взрослого населения с целью предоставления результатов врачебной комиссии, необходимых при подготовке заключения по итогам предварительного осмотра.

23. На лицо, поступающее на работу, проходящего предварительный осмотр, в Поликлинике оформляется медицинская карта, в которую вносятся заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам предварительного осмотра, ведение которой может осуществляться в форме электронного документа.

24. Предварительный осмотр является завершенным в случае наличия заключений врачей-специалистов и результатов лабораторных и функциональных исследований в объеме, установленном договором между Поликлиникой и работодателем, с учетом результатов ранее проведенных (не позднее одного года) медицинских осмотров, диспансеризации.

25. В случаях затруднения в оценке результатов осмотра, в связи с имеющимся заболеванием, лицу, поступающему на работу, выдается справка о необходимости дополнительного медицинского обследования.

26. Работодателю направляется информация о выдаче такой справки, а лицо, поступающее на работу, считается не прошедшим предварительный осмотр с учетом выявленных заболеваний (состояний) и медицинских противопоказаний к осуществлению отдельных видов работ.

27. Проведение экспертизы профессиональной пригодности проводится в таких случаях лицом, поступающим на работу, самостоятельно в рамках программы государственной гарантии бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

28. По окончании прохождения работником предварительного осмотра медицинской организацией оформляется заключение по его результатам (далее - Заключение).

29. В Заключении указываются:

- дата выдачи Заключения;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол лица,

поступающего на работу;

- наименование работодателя;
- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), должности (профессии) или вида работы;
- наименование вредных и (или) опасных производственных факторов, видов работ;
- результаты предварительного осмотра: медицинские противопоказания к работе выявлены (перечислить вредные факторы или виды работ, в отношении которых выявлены противопоказания) или медицинские противопоказания к работе не выявлены; группа здоровья лица, поступающего на работу.

30. Заключение подписывается председателем врачебной комиссии с указанием его фамилии и инициалов и заверяется печатью Поликлиники.

31. Заключение составляется в трех экземплярах, один экземпляр которого не позднее 5 рабочих дней выдается лицу, поступающему на работу, второй экземпляр Заключения приобщается к медицинской карте, оформляемой в Поликлинике, третий - направляется работодателю.

32. При наличии доступа Поликлиники в единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения заключение в форме электронного документа, в соответствии с порядком организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов, вносится Поликлиникой не позднее 5 рабочих дней в единую государственную информационную систему в сфере здравоохранения.

33. Заключение в форме электронного документа может передаваться по защищенным каналам связи, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

III. Порядок проведения периодических осмотров

34. Частота проведения периодических медицинских осмотров определяется типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ. Периодические осмотры проводятся не реже чем в сроки, предусмотренные приказом Минздрава России № 29н.

35. В случае введения в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации проведение периодических осмотров, указанных в приложении к настоящему Порядку, за исключением пунктов 23 - 27, а также случаев, когда условия труда отнесены к подклассам 3.3 и 3.4 в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» по решению работодателя может быть отложено, но не более чем на 6 месяцев.

36. Работники в возрасте до 21 года, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, проходят периодические осмотры ежегодно.

37. Внеочередные медицинские осмотры (обследования) проводятся на основании выданного работодателем направления на внеочередной медицинский осмотр при наличии медицинских рекомендаций по итогам медицинских осмотров и/или после нетрудоспособности работника.

38. В списке работников, подлежащих периодическим осмотрам, указывается:

- наименование профессии (должности) работника согласно штатному расписанию;
- наименования вредных производственных факторов, работ в соответствии с приложением к Порядку, а также вредных производственных факторов, установленных в результате специальной оценки условий труда.

• Список работников не позднее 10 рабочих дней направляется в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, по фактическому месту нахождения работодателя.

39. На основании списка работников, подлежащих периодическим осмотрам, составляются поименные списки работников, подлежащих периодическим осмотрам (далее - поименные списки).

40. В поименных списках указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- дата рождения;
- профессия (должность) работника, стаж работы в ней;
- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии);
- наименование вредных производственных факторов или видов работ;
- дата прохождения медицинского осмотра.

41. Поименные списки составляются и утверждаются работодателем (его уполномоченным представителем) и направляются в Поликлинику не позднее 2-х месяцев до согласованной даты начала проведения периодического осмотра, если иной срок не установлен договором между работником и работодателем.

42. Перед проведением периодического осмотра работодатель (его уполномоченный представитель) обязан вручить работнику, направляемому на периодический осмотр, Направление на периодический медицинский осмотр, оформленное в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

43. Поликлиника в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения от работодателя поименного списка (но не позднее 14 рабочих дней до согласованной с работодателем даты начала проведения периодического осмотра) на основании поименного списка составляет календарный план (график) проведения периодического осмотра (далее - календарный план).

44. Календарный план согласовывается с работодателем (его представителем) и утверждается начальником Поликлиники.

45. Работодатель не позднее 10 рабочих дней до согласованной с Поликлиникой даты начала проведения периодического осмотра обязан ознакомить работников, подлежащих периодическому осмотру, с календарным планом (графиком).

46. Врачебная комиссия Поликлиники, на основании указанных в

поименном списке вредных и (или) опасных производственных факторов или работ, с учетом результатов ранее проведенных (не позднее одного года) предварительного или периодического осмотра, диспансеризации, иных медицинских осмотров, подтвержденных документами, в том числе полученных с применением электронного обмена между медицинскими организациями, поступающему на работу определяет необходимость участия в периодических осмотрах соответствующих врачей-специалистов, а также виды и объемы необходимых лабораторных и функциональных исследований, в соответствии с приказом Минздрава России № 29н.

47. Для прохождения периодического медицинского осмотра работник обязан прибыть в Поликлинику в день, установленный календарным планом (графиком), и предъявить документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка.

48. На работника, проходящего периодический осмотр, в Поликлинике оформляются документы, установленные пунктом 23 настоящего Порядка (при их отсутствии).

49. Поликлиника предоставляют информацию о результатах указанных осмотров с письменного согласия работника в Фонд социального страхования Российской Федерации по письменному запросу (далее - Фонд социального страхования).

50. При проведении периодических осмотров обследуемые лица проходят (за исключением осмотров и исследований, результаты которых учтены в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка):

✓ анкетирование в целях сбора анамнеза, выявления отягощенной наследственности, жалоб, симптомов, характерных для следующих неинфекционных заболеваний и состояний: стенокардии, перенесенной транзиторной ишемической атаки или острого нарушения мозгового кровообращения, хронической обструктивной болезни легких, заболеваний желудочно-кишечного тракта, дорсопатий; определения факторов риска и других патологических состояний и заболеваний, повышающих вероятность развития хронических неинфекционных заболеваний: курения, риска пагубного потребления алкоголя, риска потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, характера питания, физической активности;

✓ следующие исследования:

• расчет на основании антропометрии (измерение роста, массы тела, окружности талии) индекса массы тела, проводится для граждан в возрасте 18 лет и старше;

• общий анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, скорость оседания эритроцитов);

• клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка);

• электрокардиография в покое, проводится для граждан в возрасте 18 лет и старше;

• измерение артериального давления на периферических артериях, проводится для граждан в возрасте 18 лет и старше;

- определение уровня общего холестерина в крови (допускается использование экспресс-метода), проводится для граждан в возрасте 18 лет и старше;
- исследование уровня глюкозы в крови натощак (допускается использование экспресс-метода), проводится для граждан в возрасте 18 лет и старше;
- определение относительного сердечно-сосудистого риска у граждан в возрасте от 18 до 40 лет включительно. Сердечно-сосудистый риск определяется по шкале сердечно-сосудистого риска SCORE, при этом у граждан, имеющих сердечно-сосудистые заболевания атеросклеротического генеза, сахарный диабет второго типа и хроническое заболевание почек, уровень абсолютного сердечно-сосудистого риска по шкале риска SCORE не определяется и расценивается как очень высокий вне зависимости от показателей шкалы;
- определение абсолютного сердечно-сосудистого риска - у граждан в возрасте старше 40 лет;
- флюорография или рентгенография легких в двух проекциях (прямая и правая боковая) для граждан в возрасте 18 лет и старше. Флюорография, рентгенография легких не проводится, если гражданину в течение предшествующего календарного года проводилась флюорография, рентгенография (рентгеноскопия) или компьютерная томография органов грудной клетки;
- измерение внутриглазного давления при прохождении периодического осмотра, начиная с 40 лет;
 - ✓ осмотр врача-терапевта, врача-невролога, врача-психиатра и врача-нарколога.
 - ✓ женщины - осмотр врачом - акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования, ультразвуковое исследование органов малого таза;
 - ✓ женщины в возрасте старше 40 лет - маммографию обеих молочных желез в двух проекциях. Маммография не проводится, если в течение предшествующих 12 месяцев проводилась маммография или компьютерная томография молочных желез;
 - ✓ иные исследования и осмотры врачей-специалистов проводятся в случаях, установленных приложением к настоящему Порядку.

51. При проведении периодического осмотра работников, контактирующих с веществами, отмеченными в приложении к настоящему Порядку знаками «А», «К», «Ф», «Р», к обязательному объему обследования дополнительно привлекаются необходимые для проведения осмотра врачи-специалисты: для «А», «К» - врач-дерматовенеролог, врач-оториноларинголог; для «Р» - врач-хирург.

Для «К», «Ф» - проводится цифровая рентгенография легких в двух проекциях.

52. Работодатель вправе организовать работникам прохождение диспансеризации (первого этапа) и (или) ежегодного профилактического медицинского осмотра взрослого населения с целью предоставления результатов врачебной комиссии, необходимых при подготовке заключения по итогам

периодического осмотра.

53. Периодический осмотр является завершенным в случае наличия заключений врачей-специалистов и результатов лабораторных и функциональных исследований в установленном объеме, с учетом результатов ранее проведенных (не позднее одного года) медицинских осмотров, диспансеризации.

54. В случаях затруднения в оценке результатов осмотра и определении профессиональной пригодности работника в связи с имеющимся у него заболеванием работнику выдается справка о необходимости дополнительного медицинского обследования. Работодателю направляется информация о выдаче такой справки, работник считается не прошедшим периодический осмотр с учетом выявленных заболеваний (состояний) и медицинских противопоказаний к осуществлению отдельных видов работ.

55. Дополнительные обследования не входят в медицинский осмотр и осуществляются в соответствии с законодательством об охране здоровья граждан за счет средств обязательного медицинского страхования.

56. По окончании прохождения работником периодического осмотра медицинской организацией оформляется Заключение по его результатам в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка.

57. Заключение составляется в пяти экземплярах, один экземпляр которого не позднее 5 рабочих дней выдается работнику. Второй экземпляр Заключения приобщается к медицинской карте, оформляемой в Поликлинике, в которой проводился периодический осмотр, третий - направляется работодателю, четвертый - в медицинскую организацию, к которой работник прикреплен для медицинского обслуживания, пятый - по письменному запросу в Фонд социального страхования с письменного согласия работника.

58. В случае выявления медицинских противопоказаний к работе работник направляется во врачебную комиссию Поликлиники для проведения экспертизы профессиональной пригодности.

59. На основании результатов периодического осмотра работнику даются рекомендации по профилактике заболеваний, в том числе профессиональных заболеваний, а при наличии медицинских показаний - по дальнейшему наблюдению, лечению и медицинской реабилитации, которые оформляются в медицинской карте Поликлиники. Результаты медицинского осмотра могут использоваться работодателем при установлении принадлежности работника к одной из групп риска развития профессиональных заболеваний.

60. В случае ликвидации медицинской организации, осуществляющей предварительные или периодические осмотры, или проведения в следующем календарном году указанных осмотров в иной медицинской организации, медицинская карта передается в центр профпатологии субъекта Российской Федерации, на территории которого она расположена, либо в медицинскую организацию, определенную органом государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья при отсутствии в субъекте Российской Федерации центра профпатологии, либо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации - в центры профпатологии Федерального медико-биологического агентства, где хранится в течение 50 лет.

61. Центр профпатологии на основании письменного запроса медицинской

организации, с которой работодателем заключен договор на проведение предварительных и (или) периодических осмотров, передает в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления запроса указанной медицинской организации медицинские карты работников. К запросу прилагается копия договора на проведение предварительных и (или) периодических осмотров.

62. Для работников, занятых на работах во вредных и (или) опасных условиях труда, первый периодический осмотр в центре профпатологии проводится при стаже работы 5 лет во вредных (опасных) условиях труда (подклассы 3.1 - 3.4 класс 4), последующие периодические осмотры у данных категорий работников в центре профпатологии проводятся один раз в пять лет.

63. Работники, имеющие стойкие последствия несчастных случаев на производстве, один раз в пять лет проходят периодические осмотры в центрах профпатологии.

64. Работники, имеющие заключения о предварительном диагнозе профессионального заболевания, в месячный срок, с момента получения заключения, должны направляться Поликлиникой в центр профпатологии.

65. Врачам-специалистам центра профпатологии работник при проведении ему периодического осмотра предъявляет выписку из медицинской карты, в которой отражены заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам предварительного или периодического осмотра за предыдущие годы работы во вредных и (или) опасных условиях труда.

66. В год проведения осмотра в центре профпатологии периодический осмотр в другой медицинской организации не проводится.

67. В случае выявления врачом-психиатром и (или) наркологом лиц с подозрением на наличие медицинских противопоказаний, соответствующих профилю данных специалистов, к допуску на работы с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также к работам, при выполнении которых обязательно проведение предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, указанные лица в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, направляются для освидетельствования во врачебной комиссии, уполномоченной на то федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения или органом государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

68. Центр профпатологии, проводивший периодический осмотр, предоставляет информацию о результатах данного осмотра с письменного согласия работника в Фонд социального страхования по письменному запросу.

69. В случае установления предварительного диагноза о наличии у работника профессионального заболевания, Поликлиника осуществляет действия, в соответствии с Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.2000 г. № 967.

70. В случаях затруднения определения профессиональной пригодности работника в связи с имеющимся у него заболеванием и с целью экспертизы профессиональной пригодности Поликлиника направляет работника в центр

профпатологии или специализированную медицинскую организацию, имеющую право на проведение экспертизы связи заболевания с профессией и профессиональной пригодности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

71. По итогам проведения периодических осмотров Поликлиника не позднее чем через 30 дней после завершения проведения периодических осмотров обобщает их результаты и совместно с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, и представителями работодателя составляет заключительный акт.

72. В заключительном акте указывается:

- наименование медицинской организации, проводившей периодический осмотр, адрес ее местонахождения и код по ОГРН;
- дата составления акта;
- наименование работодателя;
- общая численность работников, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- численность работников, занятых на работах, при выполнении которых обязательно проведение периодических медицинских осмотров (обследований) в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- численность работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- численность работников, прошедших периодический медицинский осмотр, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности;
- процент охвата работников периодическим медицинским осмотром;
- список лиц, прошедших периодический медицинский осмотр, с указанием пола, даты рождения, структурного подразделения (при наличии), заключения медицинской комиссии;
- численность работников, не завершивших периодический медицинский осмотр, в том числе женщин;
- список работников, не завершивших периодический медицинский осмотр;
- численность работников, не прошедших периодический медицинский осмотр, в том числе женщин;
- список работников, не прошедших периодический медицинский осмотр;
- численность работников, не имеющих медицинские противопоказания к работе;

- численность работников, имеющих медицинские противопоказания к работе;
- численность работников, нуждающихся в проведении дополнительного обследования;
- численность работников, нуждающихся в обследовании в центре профпатологии;
- численность работников, нуждающихся в амбулаторном обследовании и лечении;
- численность работников, нуждающихся в стационарном обследовании и лечении;
- численность работников, нуждающихся в санаторно-курортном лечении;
- численность работников, нуждающихся в диспансерном наблюдении;
- список лиц с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания с указанием пола, даты рождения; структурного подразделения (при наличии), профессии (должности), вредных и (или) опасных производственных факторов и работ;
- перечень впервые установленных хронических соматических заболеваний с указанием класса заболеваний по действующей Международной классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ);
- перечень впервые установленных профессиональных заболеваний с указанием класса заболеваний по МКБ;
- перечень впервые установленных инфекционных заболеваний (отравлений), связанных с условиями труда;
- результаты выполнения рекомендаций предыдущего заключительного акта;
- рекомендации работодателю по реализации комплекса оздоровительных мероприятий, включая профилактические и другие мероприятия.

73. Заключительный акт подписывается председателем врачебной комиссии и заверяется печатью Поликлиники.

74. Заключительный акт (в том числе в электронной форме) составляется в пяти экземплярах, которые направляются Поликлиникой в течение 5 рабочих дней от даты утверждения акта: работодателю, в центр профпатологии субъекта Российской Федерации, Фонд социального страхования, в территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

75. Один экземпляр заключительного акта хранится в Поликлинике, проводившей периодические осмотры, в течение 50 лет.

76. Поликлиника по окончании периодического осмотра, при необходимости, выдает работнику на руки выписку из медицинской карты, в которой отражаются заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам периодического осмотра, а также рекомендации по профилактике заболеваний, в том числе профессиональных заболеваний, а при наличии медицинских показаний - по дальнейшему наблюдению, лечению и медицинской реабилитации; направляет

копию выписки в медицинскую организацию, к которой работник прикреплен для медицинского обслуживания, с письменного согласия работника.

77. Врачебная комиссия по экспертизе профпригодности Поликлиники обобщает и анализирует результаты периодических осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на территории данного субъекта Российской Федерации и не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, направляют по требованию обобщенные сведения в соответствующий орган государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья. Орган государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья направляет обобщенные сведения в Центр профпатологии Министерства здравоохранения Российской Федерации.

78. Центр профпатологии Министерства здравоохранения Российской Федерации не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о проведении периодических осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в Министерство здравоохранения Российской Федерации.

Приложение № 3 к приказу
Центральной поликлиники ФТС России
от 30 декабря 2021 г. № 296

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
Государственного казенного учреждения
«Центральная поликлиника ФТС России»
_____ Н.В. Гаева

« ____ » _____ 20__ г.

Поименный список
работников _____,
(наименование организации)
подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам (обследованиям)
в 20__ году

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Должность	Наименования (полностью) вредных производственных факторов, работ в соответствии с приказом Минздрава России № 29н от 28.01.2021 г., а также установленных в результате специальной оценки условий труда согласно Списку лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам)	№ пункта приложения к приказу Минздрава России № 29н от 28.01.2021 г.	Фамилия, Имя, Отчество, (полностью)	Число, месяц, год рождения (полностью)	Пол (м/ж)	Стаж работы в данной профессии	Дата прохождения медосмотра
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Всего								

Начальник отдела кадров _____ / _____ /

Согласовано:

Ведущий инженер по охране труда _____ / _____ /

Приложение № 2 к приказу
Центральной поликлиники ФТС России
от 30 декабря 2021 г. № 296

УТВЕРЖДАЮ

Регистрация
в То Роспотребнадзора

Начальник
Государственного казенного учреждения
«Центральная поликлиника ФТС России»
Н.В. Гаева

« ____ » _____ 20__ г.

Списки
работников _____,
(наименование организации)
подлежащих обязательным периодическим медицинским осмотрам (обследованиям)
в 20__ году

Наименование структурного подразделения	Профессия, должность	Количество работающих		Наименования (полностью) вредных производственных факторов, работ в соответствии с приказом Минздрава России № 29н от 28.01.2021 г., а также установленных в результате специальной оценки условий труда	№ пункта приложения к приказу Минздрава России № 29н от 28.01.2021 г.
		Всего	Из них женщин		
1	2	3	4	5	6
Всего					

Ведущий инженер по охране труда _____ / _____ /

Согласовано:

Заместитель начальника поликлиники
по клиничко-экспертной работе _____ / _____ /

Заведующий отделением профилактики _____ / _____ /

Начальник отдела кадров _____ / _____ /

Приложение № 4 к приказу
Центральной поликлиники ФТС России
от 30 декабря 2021 г. № 296

Государственное казенное учреждение
«Центральная поликлиника ФТС России»
шоссе Энтузиастов, д.42, г. Москва, 105118
тел./факс 8(495) 276-40-90
e-mail:cp-fts@yandex.ru
ОКФС 12 ОКВЭД 86.10; 86.21; 86.23; 86.90.9

Код ОГРН

1	0	3	7	7	3	0	0	0	6	1	2	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

НАПРАВЛЕНИЕ

на предварительный (периодический) медицинский осмотр (обследование)

(нужное подчеркнуть)

Направляется **в Государственное казенное учреждение
«Центральная поликлиника ФТС России»
г. Москва, шоссе Энтузиастов, д. 42**
(наименование медицинской организации, адрес регистрации)

1	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2	Дата рождения (полностью)	
3	Пол работника	
4	Наименование направившего предприятия	
5	Наименование структурного подразделения	
6	Должность (профессия)	
7	Номер страхового полиса ОМС или ДМС	
8	Стаж работы в том виде работы, в котором работник освидетельствуется	
9	Вид работ (Указать № пункта приложения к приказу Минздрава России № 29н от 28.01.2021 г. (согласно Списку лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам))	
10	Вредные и (или) опасные вещества, производственные факторы (Указать № пункта приложения к приказу Минздрава России № 29н от 28.01.2021 г. (согласно Списку лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам))	

Уполномоченный представитель работодателя _____

Подпись

Ф.И.О.

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 5 к приказу
Центральной поликлиники ФТС России
от 30 декабря 2021 г. № 296

Государственное казенное учреждение
«Центральная поликлиника ФТС России»
шоссе Энтузиастов д.42, г. Москва, 105118
тел./факс 8(495)276-40-90
e-mail:cp-fts@yandex.ru
ОКФС 12 ОКВЭД 86.10;86.21;86.23;86.90.9

Код ОГРН

1	0	3	7	7	3	0	0	0	6	1	2	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам предварительного (периодического)
медицинского осмотра (обследования)

(нужное подчеркнуть)

« _____ » _____ 20__ г.

1	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
2	Дата рождения (полностью)	
3	Поступающий на работу/ работающий (подчеркнуть)	
4	Наименование направившего предприятия	
5	Наименование структурного подразделения работодателя	
6	Профессия, должность	
7	Стаж работы в том виде работы, в котором работник освидетельствуется	
8	Вредные и (или) опасные вещества, производственные факторы (Указать № пункта приложения к приказу Минздрава России № 29н от 28.01.2021 г. (согласно утвержденному Списку лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам)	
9	Результаты предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования)	Медицинские противопоказания выявлены/не выявлены (нужное подчеркнуть)
10	Группа здоровья работника	

Председатель врачебной комиссии
Врач – профпатолог

М.П.

Подпись

Ф.И.О.

Приложение № 6 к приказу
Центральной поликлиники ФТС России
от 30 декабря 2021 г. № 296

Государственное казенное учреждение
«Центральная поликлиника ФТС России»
ул. шоссе Энтузиастов д.42, г. Москва, 105118
тел./факс 8(495)276-40-90 e-mail:cp-fts@yandex.ru
ОКФС 12 ОКВЭД 86.10;86.21;86.23;86.90.9

«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель врачебной комиссии,
врач - профпатолог
_____/_____/

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Код ОГРН

1	0	3	7	7	3	0	0	0	6	1	2	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ АКТ

от « ____ » _____ 20 ____ г.

По результатам проведенного периодического медицинского осмотра (обследования)
работников

(наименование организации (предприятия), цеха)
за 20 ____ г. составлен заключительный акт при участии:

Председателя врачебной комиссии-
врача – профпатолога

(Ф.И.О., должность)

Представителя работодателя

(Ф.И.О., должность)

Представителя трудового коллектива

(Ф.И.О., должность)

Представителя То Управления Роспотребнадзора

(Ф.И.О., должность)

1. Общая численность работников, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет,
работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности:

всего,
в том числе женщин
в том числе работников в возрасте до 18 лет
в том числе работников, которым установлена стойкая степень
утраты трудоспособности

2. Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда:

всего,
в том числе женщин

3. Численность работников, занятых на работах, при выполнении которых обязательно
проведение периодических медицинских осмотров (обследований), в целях охраны здоровья
населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний, в том числе

женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности:

всего,
в том числе женщин
в том числе работников в возрасте до 18 лет
в том числе работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности

4. Численность работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности:

всего,
в том числе женщин
в том числе работников в возрасте до 18 лет
в том числе работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности

5. Численность работников, прошедших периодический медицинский осмотр, в том числе женщин, работников в возрасте до 18 лет, работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности:

всего,
в том числе женщин
в том числе работников в возрасте до 18 лет
в том числе работников, которым установлена стойкая степень утраты трудоспособности

6. Процент охвата периодическим медицинским осмотром:

всего,
в том числе женщин

7. Список лиц, прошедших периодический медицинский осмотр:

№ п/п	ФИО	Пол	Дата рождения	Структурное подразделение	Заключение врачебной комиссии

8. Численность работников, не завершивших периодический медицинский осмотр (обследование):

всего,
в том числе женщин

9. Поименный список работников, не завершивших периодический медицинский осмотр (обследование):

№ п/п	ФИО	Пол	Дата рождения	Структурное подразделение	Заключение врачебной комиссии

10. Численность работников, не прошедших периодический медицинский осмотр (обследование):

всего,
в том числе женщин

11. Поименный список работников, не прошедших периодический медицинский осмотр (обследования):

№ п/п	ФИО	Пол	Дата рождения	Структурное подразделение	Заключение врачебной комиссии

12. Численность работников, не имеющих медицинские противопоказания к работе:

всего,

в том числе женщин

13. Численность работников, имеющих медицинские противопоказания к работе:

всего,

в том числе женщин

14. Численность работников, нуждающихся в проведении дополнительного обследования:

всего,

в том числе женщин

15. Численность работников, нуждающихся в обследовании в центре профпатологии:

всего,

в том числе женщин

16. Численность работников, нуждающихся в амбулаторном обследовании и лечении:

всего,

в том числе женщин

17. Численность работников, нуждающихся в стационарном обследовании и лечении:

всего,

в том числе женщин

18. Численность работников, нуждающихся в санаторно-курортном лечении:

всего,

в том числе женщин

19. Численность работников, нуждающихся в диспансерном наблюдении:

всего,

в том числе женщин

20. Список лиц с установленным предварительным диагнозом профессионального заболевания с указанием пола, даты рождения; структурного подразделения (при наличии), профессии (должности), вредных и (или) опасных производственных факторов и работ:

№ п/п	Ф.И.О.	Пол	Дата рождения	Структурное подразделение	Профессия, должность	Вредные и (или) опасные производственные факторы и работы

21. Перечень впервые установленных хронических соматических заболеваний с указанием класса заболеваний по действующей Международной классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем (далее - МКБ):

№ п/п	Класс заболевания по МКБ-10	Количество работников (всего)

22. Перечень впервые установленных профессиональных заболеваний с указанием класса заболеваний по МКБ:

№ п/п	Класс заболевания по МКБ-10	Количество работников (всего)

23. Перечень впервые установленных инфекционных заболеваний (отравлений), связанных с условиями труда:

№ п/п	Класс заболевания по МКБ-10	Количество работников (всего)

24. Результаты выполнения рекомендаций предыдущего заключительного акта от «__» _____ 20__ г. по результатам проведенного периодического медицинского осмотра (обследования) работников:

№	Мероприятия	Подлежало (чел.)	Выполнено	
			абс.	в %
1.	Обследование в центре профпатологии			
2.	Дообследование			
3.	Лечение и обследование амбулаторное			
4.	Лечение и обследование стационарное			
5.	Санаторно-курортное лечение			
6.	Диетпитание			
7.	Взято на диспансерное наблюдение			
8.	Направлено на медико-социальную экспертизу			

25. Рекомендации работодателю по реализации комплекса оздоровительных мероприятий, включая профилактические и другие мероприятия:

Заключительный акт составлен медицинской организацией:
Государственное казенное учреждение «Центральная поликлиника ФТС России»
г. Москва, ул. шоссе Энтузиастов д.42

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель начальника поликлиники
по клиническо – экспертной работе

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

С заключительным актом ознакомлены:
Руководитель организации (предприятия)

(подпись) (Ф.И.О.)
Представитель трудового коллектива

(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. предприятия

То Управления Роспотребнадзора

(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.